

ИНФОРМАЦИЯ
О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ
ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ, ЧЛЕНА
КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА,
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЯ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ФИЛИАЛА
КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии): Бокан Марина Михайловна

Наименование занимаемой должности: Главный бухгалтер Филиала Акционерного общества «КОММЕРЦБАНК (ЕВРАЗИЯ)» в городе Санкт-Петербург

Наименование филиала: Филиал Акционерного общества «КОММЕРЦБАНК (ЕВРАЗИЯ)» в городе Санкт-Петербург

Порядковый номер филиала, присвоенный Банком России: 3333/1

Дата согласования на должность: 27.04.2010

Дата фактического назначения (избрания, переизбрания) на должность: 17.05.2010

Сведения о профессиональном образовании:

наименование образовательной организации: Санкт-Петербургский университет экономики и финансов

год окончания: 1993 г.

квалификация: экономист

специальность и (или) направление подготовки: «Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности»

Сведения о дополнительном профессиональном образовании

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт инновационного развития»

Повышение квалификации по теме: «III Ежегодной Всероссийской встречи: «Неделя Банковского Бухгалтера» в объеме 32 академических часов, 13 сентября 2013 года

Сведения об ученой степени, ученом звании

отсутствует

Сведения о трудовой деятельности:

10.10.2002 – 16.05.2010 – Заместитель главного бухгалтера, «Дрезднер Банк» ЗАО

Служебные обязанности:

1) обеспечение бухгалтерского учета, отчетности, и организации хранения первичных бухгалтерских документов по операциям филиала в соответствии с требованиями законодательства и Головного офиса Банка,

2) организация и координация процесса ежедневного файлирования первичных документов (операционного дня),

составление и своевременная доставка отчетности в Банк России, налоговые органы и другим внешним и внутренним пользователям в объеме, определяемом Головным офисом.